

## OFFRE D'EMPLOI

L'Institut Don Bosco est un acteur de l'action sociale et médico-sociale qui œuvre sur le territoire de la Nouvelle Aquitaine par la gestion de 47 établissements et services (plus de 1000 salariés) à destination de populations jeunes et adultes fragilisées par leur environnement social ou leur situation de handicap.

Pour notre siège social, nous recrutons :

### **Un/une Responsable des achats et des commandes publiques H/F en CDI Poste à temps plein basé à Gradignan**

Directement rattaché(e) à la Direction Comptable et Financière de l'Institut et en lien étroit avec la Direction générale, vous aurez pour missions de définir et mettre en œuvre la politique d'achat de l'association :

#### **Missions principales :**

##### Analyse du besoin :

- Appréhender la stratégie générale de l'association et les objectifs définis par la Direction générale et mettre en œuvre la politique d'achat de l'entreprise en termes de coûts, de qualité et de volume.
- Structurer et formaliser la politique d'achat et rédiger le processus achat.
- Accompagner les établissements dans l'évaluation de leurs besoins et rédiger le cahier des charges selon les procédures et marchés.
- Assurer une veille économique et technologique pour se tenir informé des évolutions du marché.
- Participer à la réflexion transversale sur la pratique de la commande publique.
- Piloter toutes les procédures de consultation des marchés publics de fournitures, services et de travaux.

##### Négociation :

- Rédiger les appels d'offres et lancer les consultations.
- Prendre en charge l'intégralité des négociations, négocier les conditions d'achat : prix, qualité, délai, volume, définir les modalités de négociation.
- Rédiger les contrats et accords-cadres.

##### Suivi des contrats signés et des fournisseurs :

- Assurer la relation commerciale avec les fournisseurs, s'assurer de la bonne réalisation des conditions contractuelles négociées et arbitrer sur les litiges éventuels.
- Avec la Direction Financière, suivre le budget achats, effectuer un reporting de son activité.
- Veiller à l'optimisation du sourcing achats par un audit permanent du panel fournisseurs.
- Définir le programme de référencement des fournisseurs.
- Etablir un classement, une cartographie, une base de données des fournisseurs.

#### **Profil recherché :**

Vous possédez une expérience opérationnelle en gestion des marchés publics.

Vous avez de solides connaissances du droit des marchés.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre capacité à négocier et votre aisance relationnelle.

Vous disposez d'une forte capacité à travailler en transversal et à animer des réunions.

**Diplôme :**

De formation BAC+4/5 Management des Achats  
Rémunération selon profil et CCN 66.  
Statut cadre.

---

**Dépôt des candidatures : CV et lettre de motivation par mail à l'attention de :**  
**La Directrice des Ressources Humaines de l'Institut Don Bosco, [recrutement@institut-don-bosco.fr](mailto:recrutement@institut-don-bosco.fr)**

Référence de l'annonce à indiquer sur la candidature : 22/1344